**OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA**

Ja niżej podpisany/a…............................................................................................................

Pesel………………………………………………………………………………………….

zamieszkały/a ……………………………………………………………………………......

*(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr/m)*

**świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz że:**

1. Stan cywilny: kawaler/panna, wdowiec/wdowa, rozwiedziony/rozwiedziona, żonaty/mężatka, separowany/separowana\*
2. Stosunki majątkowe małżonków: **wspólność ustawowa / rozdzielność majątkowa\*.**
3. Jestem zatrudniony(a) w …………………………………………………….………………

*(pełna nazwa, adres i nr telefonu pracodawcy)*

…………………………………………………………………………………………………..

na czas nieokreślony/określony\* do dnia …………………………….………………………

Średni dochód netto z ostatnich 3 miesięcy *(suma 3 ostatnich dochodów podzielona przez 3)* z tytułu zatrudnienia wynosi: ………………………zł. Słownie:……………………………………………………………………………………… zł.

*Przy obliczaniu wysokości wynagrodzenia pracownika nie uwzględnia się: nagrody jubileuszowej, odprawy pieniężnej przysługującej pracownikowi w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych, dodatku do wynagrodzenia za pracę w porze nocnej, dodatku za staż pracy.*

Pracodawca znajduje się/nie znajduje\* się w stanie upadłości/likwidacji\*

1. Jestem emerytem/rencistą\*

W przypadku rencistów wskazać okres przyznanego świadczenia………………………...….

Średni dochód netto z ostatnich 3 miesięcy *(suma 3 ostatnich dochodów podzielona przez 3)* z tytułu emerytury/renty wynosi: ……………………………zł.

1. Prowadzę działalność gospodarczą ……………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

 *(pełna nazwa, adres i nr telefonu prowadzonej działalności gospodarczej)*

Średni dochód netto z ostatnich 3 miesięcy *(suma 3 ostatnich dochodów podzielona przez 3)* z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej wynosi: ………………………zł. Słownie:……………………………………………………………………………………… zł.

1. Jestem /nie jestem\* zadłużony/a z tytułu: ................................................................................

*(rodzaj zadłużenia )*

w Banku: ......................................................................................................................................

innych instytucjach: .....................................................................................................................

aktualna kwota zadłużenia: ..................................... zł, umowny termin spłaty:.......................... miesięczna wysokość raty ……..……………. zł.

1. Jestem/nie jestem\* zobowiązany/a z tytułu udzielonych poręczeń o łącznej kwocie: .............................zł za…………………………………………………………………

*(rodzaj zobowiązania objętego poręczeniem)*

Zobowiązanie objęte moim poręczeniem podlega spłacie w następujących ratach i terminach:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. Obciążają mnie inne zobowiązania *(wymienić jakie np. alimenty i ich kwota):*

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Oświadczam, **że toczy/nie toczy się\*** w stosunku do mnie postępowanie egzekucyjne.
2. Poza zobowiązaniami i obciążeniami ujawnionymi powyżej nie ciążą na mnie inne zobowiązania lub obciążenia na rzecz jakichkolwiek osób.
3. **Nie poręczałem/poręczałem\*** w PUP w Leżajsku umów(-owy) cywilnoprawnych (np. o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, o refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, o przyznanie środków w ramach bonu na zasiedlenie), które nie wygasły.

**W przypadku trwającego zobowiązania należy wskazać rodzaj umowy, Imię i Nazwisko lub nazwę Beneficjenta, rok zawarcia umowy:**

…………………………………………...………………………………………………

1. Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i archiwizowanie dodatkowych danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej RODO

............................. dnia ............................ ...................................................

 *(podpis Poręczyciela)*

*\* niepotrzebne skreślić*

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

*Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej „RODO”* **informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą: ul. Mickiewicza 56, 37-300 Leżajsk

Kontakt:

* + pocztą tradycyjną na adres:

Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku ul. Mickiewicza 56, 37-300 Leżajsk;

* pocztą elektroniczną na adres: pup@praca.lezajsk.pl;
* telefonicznie pod numerem: (17) 272-73-73 lub (17) 240-67-20;
1. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@starostwo.lezajsk.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c i lit. e RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (związanego ze złożonym wnioskiem) wynikającego z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, art. 6 ust. 1 lit. a RODO na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody oraz innych przepisów prawa;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np.: sądy, komornicy sądowi, organy ścigania, PUW, WUP, MRiPS) oraz zawartych umów (np.: operator pocztowy, dostawcy usług IT w ramach podpisanych umów w zakresie nadzoru autorskiego nad oprogramowaniem, w którym przetwarzane są dane);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3 oraz przechowywane w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Leżajsku;
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Z uwagi na to, że podstawą przetwarzania danych osobowych przez PUP w Leżajsku są przepisy prawa, uprawnienie to może być ograniczone lub wyłączone. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie przy czym jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania wymaganych danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarciem umowy;
8. Powiatowy Urząd Pracy w Leżajsku nie będzie wykorzystywał Pani/Pana danych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

 Monika Smoleń

 Dyrektor

 Powiatowego Urzędu Pracy

 w Leżajsku