



WNIOSEK O SKIEROWANIE NA SZKOLENIE Cz. I. Wypełnia kandydat na szkolenie

1. Imię..... Nazwisko.....
 2. PESEL*.....
 3. Adres zamieszkania.....
Nr telefonu.....
 4. Wykształcenie.....
(nazwa szkoły)
 5. Zawód wyuczony.....
Zawód ostatnio wykonywany.....
 6. Posiadane uprawnienia oraz umiejętności
.....
.....
 7. Nazwa szkolenia, którym zainteresowany jest kandydat:
.....
.....
 8. Uzasadnienie celowości szkolenia:
.....
.....
.....
 9. Czy dotychczas uczestniczył Pan(i) w szkoleniach organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy: Tak Nie
 10. Jeżeli tak, to proszę podać nazwę kierunku szkolenia:
 11. Czy podjął(ęła) Pan(i) pracę po ukończeniu wyżej wymienionego szkolenia:
 Tak Nie Nie dotyczy
 12. Pozytywne rozpatrzenie wniosku umożliwi mi : uzyskanie nowych kwalifikacji,
 uzyskanie zatrudnienia,
 utrzymanie zatrudnienia.
-
(data)
(podpis wnioskodawcy)

*w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość.

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o skierowanie na szkolenie, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów aktywizacji oraz rozwoju zawodowego zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. 2018 poz. 1000)

.....
Leżajsk, dnia

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Cz. II. Wypełniana przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Leżajsku
(doradca zawodowy, doradca klienta)

1. Opinia doradcy klienta dotycząca celowości przeszkolenia kandydata:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis doradcy klienta)

2. Opinia doradcy zawodowego dotycząca celowości przeszkolenia kandydata:

.....
.....
.....
.....
.....

Nazwa proponowanego szkolenia:.....

Cel szkolenia: - nauka umiejętności poszukiwania pracy, przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie, doskonalenie zawodowe w celu podjęcia zatrudnienia lub działalności gospodarczej.

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis doradcy zawodowego)

Załączniki:

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby uprawnionej po ukończeniu szkolenia
2. Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po zakończeniu szkolenia