

Bileter

962901

Inna nazwa zawodu: bramkarz

Zadania i czynności

Bileter jest odpowiedzialny za sprzedaż biletów i udzielanie informacji w instytucji w której pracuje. Podstawowe zadania, obowiązki, zakresy odpowiedzialności różnią się od siebie w zależności od miejsca pracy biletera.

Głównym zadaniem biletera jest sprzedawanie klientom biletów w instytucjach użyteczności publicznej np. w kinie, teatrze, filharmonii, hali sportowej, na basenie a także w komunikacji miejskiej i kasach biletowych.

Bileterzy sprzedający bilety w komunikacji miejskiej, autobusowej, kolejowej wystawiają dodatkowo legitymacje do imiennego biletu okresowego. Sprawdzają również uprawnienia do zakupu biletu ulgowego.

Osoby pracujące na stanowisku biletera w teatrze, kinie, filharmonii, parku wodnym sprawdzają także ważność biletu przy wpuszczaniu gości na sale. Wskazują także miejsce, które gość powinien zająć.

Bileterzy prowadzą również rezerwację biletów dla gości indywidualnych i grup zorganizowanych. Przedstawiają zainteresowanym repertuar teatru, kina, opery. Zajmują się sprzedażą programów informacyjnych. Dbają pośrednio o bezpieczeństwo gości i tym samym są odpowiedzialni za utrzymanie porządku wśród publiczności. Wszyscy bileterzy, bez względu na miejsce pracy udzielają informacji dotyczących sprzedaży produktów (biletów) w kasach komunikacji miejskiej. Udzielają informacji na temat miejsca w którym gość się znajduje – np. teatr, opera. W większości instytucji bileterzy obsługują program komputerowy niezbędny do rezerwacji i sprzedaży biletów.

Najbardziej charakterystyczne cechy zawodu to odpowiedzialność, umiejętność pracy w warunkach monotonnych i dokładność.

Środowisko pracy

materialne środowisko pracy

Typowym miejscem pracy biletera jest punkt sprzedaży biletów komunikacji miejskiej, kasy biletowe na dworcach autobusowych, kolejowych. Bileter swoją pracę wykonuje również w kinie, teatrze, operze, filharmonii, w halach widowiskowo-sportowych, na basenie.

Pracuje głównie w pomieszczeniach zamkniętych, niekiedy pracę swoją wykonuje na terenie otwartym – głównie przy sprawdzaniu biletów podczas imprez plenerowych.

Najważniejsze zagrożenia związane z miejscem pracy to hałas, zmienna temperatura powietrza, zbyt ostre lub słabe lub ostre oświetlenie, niekiedy drgania i wibracje. Na stanowisku pracy biletera generalnie nie istnieje zagrożenie występowania chorób zawodowych.

warunki społeczne

Praca biletera ma charakter usługowy. Bileter pracuje przede wszystkim indywidualnie, rzadko kiedy praca ma charakter grupowy. Cechą charakterystyczną są intensywne i niezbędne kontakty z ludźmi. Bileterzy zajmują się sprzedażą, informowaniem, organizowaniem. Dominuje ustny sposób porozumiewania się. Praca biletera generalnie nie niesie za sobą ryzyka konfliktów z ludźmi aczkolwiek zdarzają się wyjątki (np. frustracja klientów długo czekających w kolejce).

warunki organizacyjne

Miejsce pracy biletera narzuca charakter wykonywanych czynności oraz czas pracy. Bileterzy pracują przeważnie 4 – 8 godzin dziennie. Zazwyczaj są to stałe godziny pracy. Pracują przeważnie w dzień, wyjątek stanowią wieczorne i nocne imprezy na terenie otwartym – głównie muzyczne. Praca biletera jest okresowo nadzorowana, kontrola dotyczy głównie poprawności wykonywanych czynności według określonych procedur.

Dominuje zrutynizowany charakter czynności, które powtarzają się cyklicznie i są przewidywalne. W hierarchii organizacyjnej bileterzy pełnią funkcję podwładnych. Nie istnieje konieczność częstych wyjazdów służbowych, natomiast wymagana jest praca w dni wolne od pracy (niedziele i święta). Bileterzy, którzy w teatrach, operach wpuszczają gości na sale otrzymują ubranie reprezentacyjne.

Wymagania psychologiczne

Zawód biletera zaliczamy do grupy zawodów przy pracach prostych. Wykonują oni rutynowe zadania. Praca biletera ma charakter pomocniczy w stosunku do zawodów o wyższych poziomach kwalifikacji.

Bileter powinien umieć pracować w szybkim tempie np. przy sprzedaży biletów

w komunikacji autobusowej, miejskiej, kolejowej. Wymagana jest także łatwość przerzucania się z jednej czynności na drugą, np. bileter zajmuje się sprzedażą biletów a także wpuszcza gości na sale sprawdzając ważność biletu, pilnuje porządku wśród publiczności. W związku z tym, że jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i porządek przydatną cechą jest samokontrola czyli umiejętność panowania nad własnymi emocjami np. bileterzy niekiedy muszą wyprosić z teatru osoby, które źle się zachowują bądź są pod wpływem alkoholu. Ważną cechą jest także umiejętność podporządkowania się ponieważ bileter pracuje praktycznie jedynie jako podwładny. Powinien być samodzielny ponieważ pracuje indywidualnie, ze względu na zrutynizowany charakter wykonywanych czynności powinien radzić sobie w monotonicznych warunkach pracy. Ważna jest także wytrwałość i cierpliwość. Niezbędną cechą na tym stanowisku jest dokładność, która jednocześnie jest związana z odpowiedzialnością finansową np. za sprzedaż biletów.

Bileter powinien charakteryzować się także spostrzegawczością i umiejętnością szybkiego reagowania w sytuacjach trudnych np. w czasie trwania imprez otwartych.

Przydatne do pracy na stanowisku biletera są zainteresowania techniczne, urzędnicze i społeczne.

Wymagania fizyczne i zdrowotne

Charakter pracy biletera różni się ze względu na miejsce pracy. Jednak praca na tym stanowisku zaliczana jest do prac lekkich. Najważniejszą cechą jest sprawność narządu słuchu i wzroku, która pozostaje niezbędna w komunikacji międzyludzkiej.

Niebagatelną rolę odgrywają także ręce, ponieważ praca biletera wymaga zdolności manualnych, szczególnie sprawne powinny być palce. Na stanowisku tym mogą pracować zarówno kobiety i mężczyźni. Sprzedawcy biletów nie powinni mieć problemów z rozróżnianiem barw, gdyż pracują jednocześnie w handlu i obracają pieniędzmi.

Na stanowisku biletera mogą pracować osoby niepełnosprawne ale przeciwwskazaniem do wykonywania zawodu są zaburzenia sprawności kończyn górnych, narządów zmysłu – głównie wzroku i słuchu, problemy z rozróżnianiem barw, upośledzenia umysłowe – głównie znaczne i umiarkowane stopnie oraz ogólne zniekształcenia i problemyz wyglądem.

Warunki podjęcia pracy w zawodzie

Osoba ubiegająca się o pracę na stanowisku biletera powinna legitymować się wykształceniem średnim. W przypadku gdy bileter pełni funkcję kasjera preferowane jest wykształcenie średnie ekonomiczne lub administracyjne.

Starający się o pracę kandydat nie musi spełniać szczególnych warunków (np. obsługa specjalistycznych programów komputerowych), może nauczyć się obsługi takiego programu na stanowisku pracy. Większość tego rodzaju programów ma charakter lokalny. Jednak pożądana jest ogólna znajomość obsługi komputera, mile widziana jest znajomość języka obcego.

Do pracy w teatrze, kinie, przy obsłudze imprez kulturalnych niezbędna jest miła aparycja i prezencja a także kultura osobista.

Możliwości awansu w hierarchii zawodowej

W zawodzie biletera na ogół nie ma możliwości awansowania w hierarchii zawodowej. Zawód ten zalicza się do grupy zawodów gdzie wykonywane sąprace proste

i nie są stawiane specjalne wymagania. Nie ma formalnej struktury awansowania, mimo to

w niektórych sytuacjach być może istnieją szanse podwyższenia pozycji zawodowej. Dotyczy to przede wszystkim bileterów – kasjerów, którzy mogą awansować, podejmując pracę na stanowisku referentów finansowych.

Możliwości podjęcia pracy przez dorosłych

Szanse podjęcia pracy na stanowisku biletera mają wszystkie osoby czynne zawodowo. Górną granicę podjęcia pracy na tym stanowiskuokreśla się w przypadku kobiet do 60 r. ż a w przypadku mężczyzn do 65 r. ż.

Osoby dorosłe posiadające wykształcenie zasadnicze zawodowe mogą kontynuować naukę w szkołach dla dorosłych w celu podwyższenia szans zatrudnienia. Szkoły

indywidualnie określają maksymalny wiek kandydata. Nie ma natomiast obwarowań wiekowych przy przyjęciu na kursy np. językowe bądź obsługi programów komputerowych, które także zwiększają szansę podjęcia pracy na stanowisku biletera.

Możliwości zatrudnienia

Informacje będą sukcesywnie uzupełniane.

Zawody pokrewne

Zawody o takim samym poziomie kwalifikacji :

portier,

kasjer,

konwojent,

dozorca,

sprzedawca

Zawody o wyższym poziomie kwalifikacji :

księgowy,

referent finansowy

Zawód o niższym poziomie kwalifikacji :

telefonistka

Polecana literatura

Podręcznik oceny zawodów z punktu widzenia różnych rodzajów niepełnosprawności,
Krajowy Urząd Pracy, Warszawa 2000 r.